**Envio para**:

26º Tabelionato de Notas de São Paulo

Apostille Bureau

Praça João Mendes, 42, 1º andar - Centro

CEP 01501-000 - São Paulo, SP

**REQUERIMENTO PARA APOSTILAMENTO DE DOCUMENTOS – CONVENÇÃO DE HAIA**

Nome: 

RG:  Órgão expedidor:  Celular:  

E-mail: 

**APOSTILAMENTO**

Solicito o apostilamento dos seguintes documentos:

Documento 1 

Documento 2 

Documento 3 

Documento 4 

Documento 5 

Documento 6 

Documento 7 

Documento 8 

Documento 9 

Documento 10 

Documento 11 

Documento 12 

Documento 13 

Documento 14 

Documento 15 

Documento 16 

Documento 17 

Documento 18 

**TOTAL de documentos**: 

País(es) de destino dos documentos: 

Responsabilizo-me e autorizo o 26º Tabelião a enviar os referidos documentos para o endereço abaixo:

Interessado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço completo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CEP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Bairro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Declaro que estou ciente dos requisitos legais de aceitação destes documentos [no exterior](https://www.hcch.net/pt/instruments/conventions/status-table/?cid=41).

Atenciosamente,

,  de  de 20 .

Uso interno:

Recebi o(s) documento(s) em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Protocolo nº Escrevente**

Enviado o(s) documento(s) em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_, conforme foi(ram) recebido(s).

**Escrevente**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



(Nome e assinatura do interessado que ENVIA OS DOCUMENTOS)

**Importante**:

* Remeter cópia simples do documento do interessado.
* Faremos a qualificação dos documentos. Estando aptos, informaremos o valor para depósito. Feito o depósito, faremos o apostilamento e remeteremos para o endereço informado.
* Documentos públicos dos cartórios extrajudiciais não necessitam de reconhecimento de assinatura.
* É necessário providenciar o reconhecimento da assinatura da autoridade que assinou o documento, caso o signatário não tenha firma no 26. P. ex.: histórico escolar, certificados, traduções etc. Diplomas emitidos no Estado de São Paulo podem ser consultados no site da USP. Diplomas de outros Estados devem ser previamente consultados no setor de Apostilas do 26.
* Outros documentos particulares aceitos pelas instituições estrangeiras deverão ser apresentados com a(s) assinatura(a) reconhecida(s).
* Para documentos notórios, não há outros requisitos. P. ex.: RG, CNH, carteiras de classe etc.